



§ 121

Konsernijohtoon ennakkokanta Simpsiönvuori Oy:n omaisuuden hankinnasta sekä sen lainoituksen toteutusmallista

LAPDno-2023-301

Valmistelija / lisätiedot:
Satu Kankare
satu.kankare@lapua.fi
Kaupunginjohtaja

Lapuan kaupungin konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisön on hankittava Lapuan kaupungin konsernijohtolta kirjallinen ennakkokanta tehdessään päätöstä merkittävästä asiasta. Velvollisuus kaupungin kannan hankkimiseen on tytäryhteisön hallituksen puheenjohtajalla, toimitusjohtajalla tai vastaavalla.

Konserniohjeen 11 §:n mukaisesti ennakkokanta on hankittava mm. toimintaan nähden tärkeän omaisuuden hankkimiseen ja lainanottoon sekä vakuuksien, takauksien taikka muiden yhtiötä sitovien merkittävien rahavelvoitteiden antamiseen.

Simpsiönvuori Oy on Lapuan kaupungin (100 %) omistama tytäryhtiö. Simpsiönvuori Oy:n tarkoituksena on harjoittaa urheiluun ja vapaa-aikaan liittyvää toimintaa Lapuan Simpsiönvuorella. Tulevana kesänä Lapuan Simpsiön alueen virkistysmahdollisuudet laajenevat edelleen, kun alueelle valmistuu alamäkipyöräilyreitti.

Simpsiönvuori Oy:n yhtiöjärjestyksen 2 §:n mukaisesti: "Yhtiön tarkoituksena on omistaa ja ylläpitää hiihto- ja näköalasissejä sekä ylläpitää hiihtokouluja sekä harjoittaa muuta urheiluun ja vapaa-aikaan liittyvää toimintaa Lapuan Simpsiönvuorella. Lisäksi yhtiö voi harjoittaa majoitus- ja ravintolatoimintaa."

Simpsiönvuori Oy:n hallitus on kokoontunut 29.3.2023. Simpsiönvuori Oy:n hallituksen puheenjohtaja Juha-Matti Näykki ja toimitusjohtaja Markku Turja esittelevät kokouksessa Simpsiönvuori Oy:n suunnitelmat omaisuuden hankinnasta ja lainoituksen toteutusmallista.

Ennakkokannan allekirjoittavat kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. ennakkokantanaan hyväksyä omaisuuden hankinnan sekä lainoituksen toteutusmallin.
2. valtuuttaa kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan



allekirjoittamaan Lapuan kaupungin puolesta ennakkokannan.

Päätös

Kokouksessa oli läsnä tämän pykälän esittelyn ajan Simpsiönvuori Oy:n toimitusjohtaja ja Lapuan kaupungin maankäyttöinsinööri, vt. kaupungingeodeetti Markku Turja ja kaupunginhallituksen jäsen ja Simpsiönvuori Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja Hanna-Maria Kortesoja. Hanna-Maria Kortesoja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisenä (yhteisöjäävi) mutta hänet kutsuttiin kokoukseen esittelemään asiaa yhdessä Simpsiönvuori Oy:n toimitusjohtajan ja maankäyttöinsinööri, vt. kaupungingeodeetti Markku Turjan kanssa klo 17.45 - 18.47 väliseksi ajaksi. Markku Turja ja Hanna-Maria Kortesoja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Lapuan kaupungin maankäyttöinsinööri, vt. kaupungingeodeetti Markku Turja ja kaupunginhallituksen jäsen ja Simpsiönvuori Oy:n hallituksen varapuheenjohtaja Hanna-Maria Kortesoja alustivat asiaa.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.47 - 18.53 välisenä aikana.

Esteellisyys

Esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta poistui tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.45 - 18.47 kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Riitta Kangasluoma, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Jussi Vaahtoniemi ja kaupunginhallituksen jäsenet Hanna-Maria Kortesoja ja Helena Lahtinen. Läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan klo 17.45 - 18.47 oli varajäsen Sini Syrjälä.



Lapuan kaupungin verkkosivuilla 7.4.2023

Otteen oikeaksi todistaa Lapualla 25.10.2024

Minna Kangasluoma
Hallintopäällikkö



Oikaisuvaatimus

§121

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohje Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua Lapuan kaupunginhallitukselta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Lapuan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Lapuan kaupunginhallitus

Käynti- ja postiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Puhelin: 06 438 4111 (vaihe)

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella, eli jos katsot päätöksen olevan epätarkoituksenmukainen tai että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- tai päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla, postittamalla, tuomalla sen Lapuan kaupungintalon seinässä olevaan postilaatikkoon tai henkilökohtaisesti Lapuan kaupungintalon kirjaamoon. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

